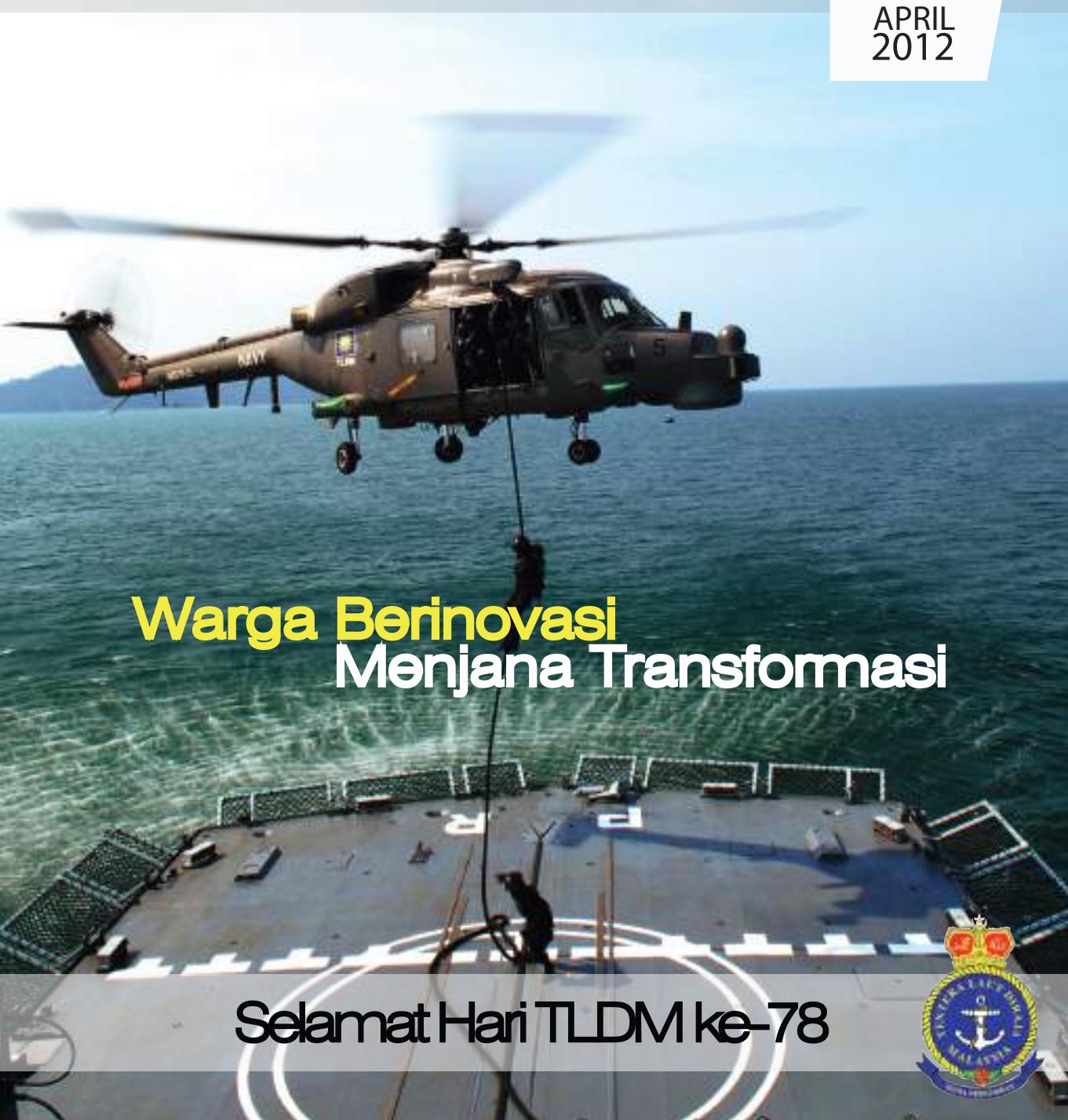


Kini berwajah baru!

Buletin thequeen

Quality for Effective and Efficient Navy

APRIL
2012



**Warga Berinovasi
Menjana Transformasi**

Selamat Hari TLDN ke-78





SAMBUTAN
HARI TLDM
KE-
78

**WARGA BERINOVASI
MENJANA TRANSFORMASI**



SEDIK BERRORBAH



Navy



KANDUNGAN



03: PERUTUSAN TAHUN BARU 2012 OLEH PTL

05: WAWANCARA EKSKLUSIF BERSAMA AKS LOGistik

07: THE NAVY PLAN '12

MENARIK:

- 09: SAINTS**
- 10: MYENC**
- 11: MINEU MOD 38**
- 12: INTEGRITY PACT**
- 13: 7 KESILAPAN DALAM PENGURUSAN KEWANGAN**
- 14: APA ITU AKPK?**
- 15: KES KHALWAT**
- 16: KEKANDASAN KAPAL**
- 17: KEPENTINGAN OHSAS**
- 19: SPK**
- 21: GEJALA DAUN KETUM**
- 23: KERACUNAN MAKANAN**
- 23: APA ITU SOP?**



**Buletin
thequeen**
Quality for Effective and Efficient Navy

Penasihat
Laksma Dato' Anuwar bin Mad Said

Ketua Editor
Kept Ong Thiam Hock TLDM

Penolong Ketua Editor
Kdr Gan Chin Keat TLDM

Editor
Lt Kdr Shamsul Amery bin Zainuddin TLDM
Lt Kdr Ir Mohd Adha bin Mat Esa TLDM
Lt Lavendra Jayamohan TLDM
Lt M Mohd Syamsul Fahmi bin Mohd Zawawi PSSTLDM
PW 1 TLR Rusdi bin Darus

Penyelaras
Lt Suariff bin Abdul Ghani TLDM

Buletin the QUEEN diterbitkan 3 kali setahun oleh Bahagian Pengurusan Strategik, Markas Tentera Laut. Pembaca dialu-alukan untuk menyumbang artikel berbentuk perkongsian maklumat, pengajaran dan pembelajaran yang boleh memberi manfaat kepada warga TLDM. Sebarang artikel boleh dihantarkan kepada Mk TL - BPS sama ada melalui surat atau e-mel seperti alamat di bawah:

Penerbit Buletin the QUEEN
Bahagian Pengurusan Strategik
Markas Tentera Laut
Wisma Pertahanan
Jalan Padang Tembak
50634 KUALA LUMPUR
Tel: 03-20714583
Faks: 03-26929407
E-mel: thequeen@navy.mil.my



DARI MEJA PENASIHAT

LAKSAMANA PERTAMA
DATO' ANUWAR BIN MAD SAID
AKS PENGURUSANSTRATEGIK

Assalamualaikum dan Salam Sejahtera,

Alhamdulillah, bersyukur kita ke hadrat llahi kerana dengan AizinNya, kita dapat bertemu kembali di keluaran Buletin the QUEEN kali ini.

Buletin kali ini ditampilkan dengan sedikit perubahan dari aspek reka bentuk yang lebih kecil berbanding buletin terdahulu. Penampilan ini merupakan salah satu usaha transformasi Sidang Redaksi the QUEEN bagi memuatkan informasi yang berguna dan padat kepada warga TLDM. Usaha ini, walaupun nampak kecil tetapi ia secara simboliknya, boleh dicontoh dalam pelaksanaan tugas sehari-hari kita yang lain. Kita perlu berani melakukan perubahan walaupun ia kecil dan tidak memberi impak yang besar, tetapi sekiranya ia dilakukan secara berterusan, pasti akan memberi kesan yang positif.

Sesuai dengan tema sambutan Hari TLDM ke-78 tahun ini, 'Warga Berinovasi Menjana Transformasi', penerapan budaya inovasi di kalangan warga TLDM menjadi aktiviti utama untuk mentransformasikan TLDM ke arah Tentera Laut Bertaraf Dunia. Pembudayaan inovasi di dalam TLDM seharusnya dilihat sebagai satu tanggungjawab bersama seluruh warga TLDM. Penglibatan dan komitmen yang tinggi daripada semua peringkat TLDM akan dapat membentuk warga yang kreatif, berinovasi dan kompetitif. Membentuk dan memupuk budaya inovasi merupakan satu cabaran yang besar dalam TLDM kini. Pihak Kepimpinan Atasan TLDM

sering kali menegaskan tentang pentingnya budaya inovasi ini untuk diterapkan dalam pelaksanaan kerja harian. Sebagai AKS Pengurusan Strategik, ini merupakan satu tanggungjawab besar kepada saya dan juga warga Bahagian Pengurusan Strategik dalam memastikan pembudayaan ini dapat direalisasikan dengan berkesan.

Panglima Tentera Laut, dalam perutusan tahun baru 2012 yang lalu, turut memberi penekanan dalam penjanaan idea kreatif dan inovatif melalui pendekatan *Blue Ocean* dan *Big Think Strategy*. Penggunaan kedua-dua alat penjanaan idea yang semakin popular ini akan mendorong kita untuk menjana idea-idea baru yang dapat mentransformasikan TLDM. Kita perlu lebih kreatif dalam cara berfikir dan juga dalam segala aspek tindakan yang diambil. Melalui cara ini, kita tidak akan terkongkong dengan kaedah lama yang mungkin kurang berkesan dengan mengambil langkah yang lebih berinovatif tanpa melanggar peraturan atau prosedur ditetapkan.

Pada keluaran kali ini, Sidang Redaksi ingin berkongsi bersama para pembaca tentang inti pati penting perutusan tahun 2012 Panglima Tentera Laut. Tema Hari TLDM tahun ini juga turut dikupas melalui wawancara eksklusif bersama AKS Logistik Mk TL, di samping beberapa artikel tentang projek inovasi, pengurusan kualiti, pengurusan kewangan, keutuhan dan tadbir urus yang boleh dijadikan panduan serta pengajaran kepada warga TLDM. Para pembaca diharapkan dapat mengambil manfaat daripada artikel-artikel yang dimuatkan di dalam buletin kali ini untuk dijadikan pedoman dan rujukan bersama.

Akhir kata, saya mengambil kesempatan ini untuk mengucapkan selamat menyambut Hari TLDM ke-78 kepada seluruh warga TLDM. Semoga sambutan kali ini akan memberi makna yang besar kepada kita semua. Selamat membaca.

'WARGA BERINOVASI MENJANA TRANSFORMASI'

SEDIA BERKORBAN!

Salam Sejahtera,

Selamat bertemu kembali di Buletin the QUEEN 1/12 keluaran kali ini dan Selamat Hari TLDM ke-78 kepada seluruh warga TLDM. Sesuai dengan tema sambutan kali ini, iaitu ‘Warga Berinovasi Menjana Transformasi’, Buletin the QUEEN turut menerapkan elemen transformasi di mana saiz buletin yang lebih kecil, selain isi kandungan juga dipadatkan dengan maklumat dan informasi yang diharap berguna kepada warga TLDM.

Pembaca, pada keluaran ini, akan dibawa untuk menyorot kembali intipati ucapan tahun baru PTL pada 6 Jan 12 yang lalu di ruangan fokus. Perkara-perkara yang ditekankan oleh PTL dikongsi bersama para pembaca sebagai panduan dalam menempuh hari-hari mendatang sepanjang tahun ini.

Ruangan wawancara pula dimuatkan dengan pandangan AKS Logistik tentang tema Hari TLDM yang ke-78 ini. Beliau telah memberi pandangan terhadap pembudayaan inovasi dalam mentransformasikan TLDM. Integriti merupakan satu isu yang amat dititikberatkan oleh Kepimpinan Tertinggi TLDM. Isu ini perlu sentiasa diberi perhatian bagi memastikan tahap keutuhan dan tadbir urus TLDM sentiasa pada tahap tertinggi. Kes-kes keutuhan dan tadbir urus yang berlaku di dalam TLDM turut dimuatkan di dalam keluaran kali ini bagi memberi pengajaran kepada warga TLDM.

Sidang Pembaca yang budiman,

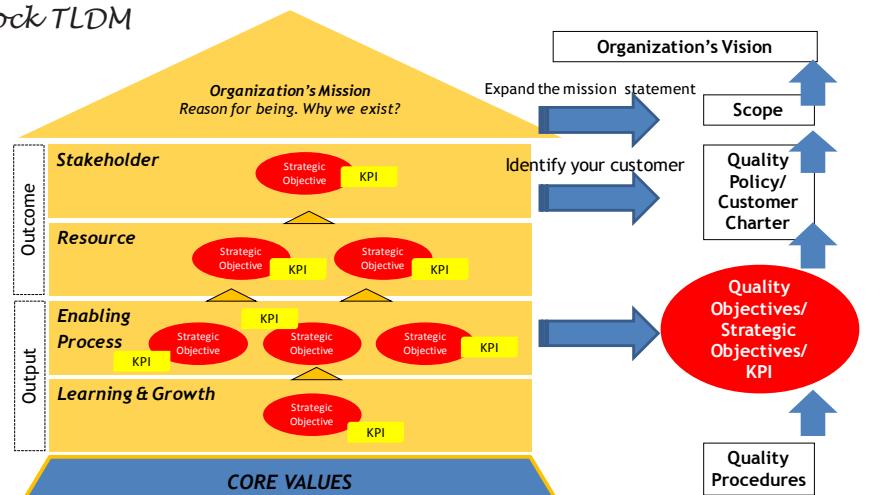
The Navy Plan 2012 telah dilancarkan oleh PTL. Pelan Strategik ini telah ditambah baik daripada pelan tahun lepas. Keluaran pada kali ini juga memuatkan idea tentang satu model yang berhubung kait Sistem Pengurusan Strategik dengan Sistem Pengurusan Kualiti dalam TLDM. Model baru ini menunjukkan bagaimana objektif unit dicantumkan dengan objektif kualiti unit. Prosedur teras unit kemudiannya dijanakan daripada objektif unit. Para pembaca diharap dapat memberi komen tentang model ini. Aspek pengurusan kewangan, pembaca turut akan mendapat maklumat tentang kaedah pengurusan kewangan yang berkesan di samping maklumat ringkas tentang Agensi Kaunseling Pengurusan Kewangan (AKPK). Maklumat ini diharap dapat membantu warga TLDM dalam menangani masalah keterhutangan yang berlaku di kalangan warga TLDM.

Semoga artikel dan kandungan yang dimuatkan di dalam buletin kali ini dapat dimanfaatkan sepenuhnya oleh semua pembaca. Sehingga kita temu lagi di keluaran akan datang,

SELAMAT MEMBACA!

Model Sistem Pengurusan Strategik Menyeluruh TLDM

Kept Ong Thiam Hock TLDM



Tanggal 6 Jan 12, bertempat di Auditorium Kementerian Pertahanan, Panglima Tentera Laut telah menyampaikan perutusan sempena tahun baru 2012. Majlis ini turut disaksikan secara langsung oleh seluruh warga TLDM di markas TLDM melalui sidang video. Objektif utama perutusan tahun baru ini adalah untuk melaporkan kepada semua warga mengenai peristiwa, pencapaian dan prestasi TLDM di sepanjang tahun 2011 dan hala tuju bagi tahun 2012.



PERUTUSAN TAHUN BARU 2012 PANGLIMA TENTERA LAUT

“ Sebagai sebuah organisasi yang progresif, adalah wajar untuk kita semua menilai semula segala yang telah dilalui oleh TLDM di sepanjang tahun 2011, supaya kita dapat merancang dan melaksanakan aktiviti dalam tahun 2012 dengan lebih lancar dan berkesan.”

LAKSAMANA TAN SRI ABDUL AZIZ BIN HJ JAAFAR

FOKUS TLDM 2012

THE NAVY PLAN

Pembangunan TLDM juga harus seiring dengan perkembangan serantau. Pembangunan TLDM bukan sahaja tertumpu kepada perolehan aset semata-mata, malah ia turut melibatkan sumber manusia dan prosedur kerja. Pelan Strategik TLDM atau *The Navy Plan* telah digubal sebagai perancangan ke arah mencapai misi dan visi yang ditetapkan.

Beberapa penambahbaikan telah dilaksanakan ke atas *The Navy Plan* terdahulu. Sehubungan itu, Pelan Strategik TLDM bagi tahun 2012 akan difokuskan kepada 5 objektif strategik seperti berikut:

1. Kesiagaan (*Preparedness*).
2. Menambah Baik Kesediaan Aset (*Improve Assets Availability*).
3. Menambah Baik Pengurusan Sumber Manusia (*Improve Human Resource Management*).
4. Menambah Baik Pengurusan Sumber (*Improve Resource Management*).
5. Membangunkan Modal Insan (*Develop Human Capital*).

NILAI TERAS

Penerapan 4 Nilai Teras TLDM iaitu Kemuliaan, Kesetiaan, Keberanian dan Kebanggaan (4K) atau dalam bahasa Inggerisnya *Honour, Loyalty, Courage and Pride* (HOLOCOP) perlu diterus dan diperkasakan. Penerapan kesemua nilai teras yang digariskan ini mampu memastikan setiap warga TLDM mempunyai nilai-nilai yang murni serta meningkatkan tahap integriti. PTL mengharapkan semua warga TLDM dapat menguasai 4 nilai teras ini dan sekaligus mampu membantu TLDM mengurangkan kes-kes disiplin dan kejadian-kejadian yang tidak diingini.

BLUE OCEAN STRATEGY

Blue Ocean Strategy merangkumi 4 langkah iaitu *eliminate* (menghapus), *reduce* (mengurangkan), *raise* (meningkatkan) dan *create* (mencipta), adalah bertujuan untuk menggubal strategi baru yang lebih berdaya saing, menganjurkan inovasi dan kreativiti untuk menambah baik perkhidmatan, menyediakan perkhidmatan luar daripada kebiasaan dan *do beyond the expectations*. Penggunaan Strategi Lautan Biru ini akan mewujudkan cara baru untuk memikir dan melaksanakan strategi yang mencipta pembaharuan dengan elemen-elemen baru di samping memberi penjimatan.

BIG THINK STRATEGY

Big Think Strategy menekankan kepada kreativiti bagi mencabar kaedah tradisional dan konvensional yang sedia ada. Pemikiran secara *big think* akan menjana idea-idea kreatif dan berani dengan tindakan yang seterusnya akan memberi kesan jangka panjang serta berkekalan kepada sesbuah organisasi. Idea-idea baru yang digembleng akan dikumpul dan dinilai sebelum ia dijadikan sebuah strategi yang mampu menjadikan organisasi lebih kompetitif.

MISI PENTING 2012

- Mengurus dengan sebaik mungkin projek pembinaan 2 buah kapal latihan.
- Melancarkan projek pembinaan 6 buah *Littoral Combatant Ship* (LCS).
- Menentukan pasang pulih 7 buah kapal TLDM yang masih terbengkalai disiapkan.
- Memulakan rutin pasang pulih bagi 7 buah lagi kapal TLDM pada tahun 2012 mengikut jadual.
- Membangunkan Piawaian Kejuruteraan TLDM berteraskan kepada *Malaysian Standard* (MS).
- Menentukan projek-projek pembangunan yang sedang dilaksanakan dapat disiapkan pada tahun 2012.
- Memulakan proses untuk TLDM menjadi sebuah organisasi *single certification* MS ISO 9001.



WARGA BERINOVASI MENJANA TRANSFORMASI

OLEH: LT SUARIFF BIN ABDUL GHANI TLDM

“Warga Berinovasi Menjana Transformasi” merupakan tema bagi Sambutan Hari TLDM ke-78 tahun ini. Sidang Redaksi the QUEEN telah mewawancara AKS Logistik Mk TL bagi mengupas lebih lanjut tentang tema ini untuk dihayati oleh warga TLDM. Ikuti temu bual yang telah dikendalikan oleh Kept Ong Thiam Hock TLDM, Pengarah Pengurusan Strategik bersama Laksamana Muda Dato’ Pahlawan Dr Zainal Abidin bin Hamdan, AKS Logistik Mk TL.

QUEEN: ‘Warga Berinovasi Menjana Transformasi’ merupakan tema sambutan Hari Ulang Tahun TLDM yang ke-78 pada tahun ini. Pada pandangan YBhg Dato’ apakah signifikan pemilihan tema ini dengan sambutan ulang tahun TLDM yang ke-78 ini?

AKS LOG: Pemilihan tema ini adalah bertepatan dengan usaha TLDM untuk membudayakan inovasi dalam memacu agenda transformasi TLDM ke arah *World Class Navy*. Pembudayaan inovasi perlu dilaksanakan di setiap peringkat dan juga keadaan. Budaya inovasi ini akan mendorong warga TLDM melaksanakan tugas dengan berkesan dan berkualiti. Elemen utama yang akan memastikan usaha transformasi ini berjaya adalah warga TLDM itu sendiri. Warga perlu bersikap positif dalam segala aspek pelaksanaan tugas atau apa-apa perkara baru yang dilaksanakan. Kita perlu menggalakkan warga melaksanakan kaedah baru dalam melaksanakan tugas mereka, yang seterusnya akan mendorong kepada penghasilan inovasi baru sama ada dalam aspek pengurusan mahupun ciptaan. Transformasi adalah bermula dengan diri kita, justeru kita haruslah sentiasa berani dan berusaha untuk melaksanakan perubahan demi kepentingan TLDM. Warga juga perlu berpengetahuan bagi memastikan daya kreativiti dan inovasi mereka dapat menjana proses transformasi TLDM.



QUEEN: Sejak kebelakangan ini, inovasi merupakan salah satu agenda utama yang diberi penekanan oleh pentadbiran Negara. Bagaimanakah pendekatan terbaik yang boleh diambil oleh TLDM dalam membentuk warga yang berinovasi?

AKS LOG: Saya boleh ringkaskan pendekatan yang boleh diambil oleh TLDM melalui 4 Fasa iaitu Institusi, Warga, Ilmu Pengetahuan dan Kecemerlangan. Fasa pertama iaitu Institusi merupakan asas pembentukan warga yang berinovasi di mana institusi warga tersebut sanggup untuk berubah. Pada peringkat ini, semua warga TLDM perlu diberi ilmu dan pengetahuan bagi membolehkan mereka dapat menerapkan pemikiran yang kreatif dalam melaksanakan sesuatu perkara. Fasa Kedua iaitu Warga di mana warga TLDM sanggup untuk menerima cabaran dan sentiasa untuk meningkatkan tahap pengetahuan dan juga pembudayaan kreativiti bagi menghasilkan inovasi yang boleh memberi kebaikan kepada TLDM. Fasa Ketiga iaitu Ilmu Pengetahuan di mana perlu sentiasa memberi tumpuan kepada memperkasakan pengetahuan, kemahiran dan tahap kompetensi masing-masing bagi meningkatkan lagi daya kreativiti yang dimiliki. Fasa Keempat adalah Kecemerlangan di mana kita akan memperoleh hasil yang dikehendaki susulan daripada pelaksanaan inovasi yang telah dilaksanakan. Hasil daripada pelaksanaan fasa-fasa ini akan dapat mewujudkan warga TLDM yang menghayati sepenuhnya peranan TLDM. Di samping itu, budaya kerja yang cemerlang akan dapat dikenalkan seterusnya menjadikan TLDM sebuah angkatan laut yang disegani. Budaya kecemerlangan ini akan menonjolkan imej baru TLDM yang setanding dengan tentera laut negara maju yang lain.

“Budaya inovasi ini akan mendorong warga TLDM melaksanakan tugas dengan berkesan dan berkualiti.”

QUEEN: YBhg Dato' merupakan seorang Pemimpin Tertinggi TLDM di dalam aspek pengurusan logistik TLDM. Apakah inovasi baru yang telah diperkenalkan dalam membangunkan keupayaan logistik TLDM?

AKS LOG: Beberapa inovasi baru dalam aspek logistik telah diperkenalkan antaranya ialah BAT L 8 Elektronik, *Automatic Storage Retrieval System* (ASRS) dan Pengurusan inventori secara elektronik. Tatkala ini, kami sedang giat berusaha supaya *demand/issue* dapat dilaksanakan melalui internet, di mana kapal-kapal di laut akan dapat terus berurusan dengan depot-depot sebelum sampai ke pelabuhan. Sesampai di pelabuhan barang-barang yang diminta akan menanti di jeti. Pengembangan idea yang kreatif dan inovatif ini akan sentiasa diterapkan bagi memastikan pengurusan logistik TLDM sentiasa berdaya saing.

QUEEN: Apakah harapan YBhg Dato' kepada seluruh warga TLDM dalam menghayati tema sambutan Hari TLDM pada tahun ini?

AKS LOG: Saya berharap agar Hari TLDM kali ini akan mencetuskan satu perubahan kepada warga TLDM dalam membudayakan inovasi sebagai mekanisme dalam memacu transformasi TLDM. Dalam konteks ini, saya percaya bahawa proses transformasi TLDM hendaklah bermula daripada warga TLDM itu sendiri. Oleh itu, beberapa perkara perlu diberi perhatian di mana warga TLDM seharusnya memiliki pemikiran yang positif agar dapat menjana idea-idea kreatif serta inovatif. Sikap positif ini akan mendorong warga TLDM untuk terus memberikan idea-idea serta pandangan ke arah penambahbaikan yang berterusan kepada TLDM.

Aspek pengetahuan juga perlu diberi perhatian di mana tahap pendidikan warga hendaklah dipertingkatkan seiring dengan keperluan masa kini. Warga yang mempunyai pengetahuan akan dapat menjana idea-idea berasas yang boleh dilaksanakan di dalam TLDM. Bagi meningkatkan tahap pengetahuan ini, bukan sahaja dari aspek akademik, tetapi juga pembelajaran secara berterusan hendaklah diberi perhatian. Pengetahuan bukan sahaja dapat diperolehi secara formal iaitu semasa kursus atau pengajian, tetapi juga melalui tidak formal seperti melalui pembacaan, perbincangan, pemerhatian dan sebagainya. Galakkan dan dorongan perlu diberi kepada warga TLDM untuk mendapatkan ilmu pengetahuan yang dapat memberi manfaat kepada diri sendiri mahupun perkhidmatan.

Peranan pemimpin juga amat penting dalam menggalakkan penjanaan idea di kalangan warga. Dalam aspek ini, pemimpin seharusnya menunjukkan contoh yang baik kepada anggota bawahan dengan memberikan idea-idea yang berasas dan sedia melakukan perubahan yang boleh memberi kesan positif kepada organisasi. Justeru, kita hendaklah memiliki sikap berani untuk berubah atau '*willing to change*' demi kepentingan dan kebaikan organisasi. Sekiranya sikap ini ditanamkan di dalam diri setiap warga, pastinya proses transformasi di dalam TLDM dapat dilaksanakan dengan mudah.

Harapan terakhir saya adalah agar warga TLDM perlu berbangga dengan diri mereka sendiri kerana mereka boleh berubah kepada yang terbaik iaitu '*be your self to be the best*'. Maksudnya, setiap warga perlu menunjukkan kemampuan, kebolehan dan sifat diri mereka sendiri yang sentiasa inginkan yang terbaik. Oleh itu, sekiranya konsep ini diamalkan, ia akan memberi manfaat kepada TLDM di mana setiap tugas yang diamanahkan akan dilaksanakan dengan baik. Saya yakin dengan penerapan kesemua aspek tersebut, proses transformasi TLDM dapat dilaksanakan dengan jayanya. Saya ucapkan selamat menyambut Hari TLDM ke-78 kepada seluruh warga TLDM.



Vision: World Class Navy (Always Excellent)

Mission: To Protect Malaysia's Sovereignty and Maritime Interests

SEDA BERKORBAN (Ready to Sacrifice)

Stakeholder
Resource
Enabling Process
Learning & Growth



PELAN STRATEGIK TLDM 2012

VISI TLDM - TENTERA LAUT BERTARAF DUNIA (SENTIASA CEMERLANG)



S1-KESIAGAAN

Objektif Strategik ini memfokuskan kepada tahap Kesiagaan TLDM dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawab yang diamanahkan untuk melindungi kedaulatan dan kepentingan maritim Malaysia. Kesiagaan TLDM diukur berdasarkan kepada kemampuan aset yang ditugaskan untuk melaksanakan penugasan dengan baik, sempurna dan mencapai objektif ditetapkan. TLDM akan sentiasa memberi keutamaan dalam aspek keupayaan aset-aset yang dimiliki agar sentiasa dalam keadaan yang sedia untuk diatur gerak bagi melaksanakan setiap misi dan operasi. Usaha akan sentiasa ditingkatkan bagi memastikan semua aset tempur dan sokongan TLDM berada pada tahap kesiagaan yang tinggi agar mampu mencapai matlamat ditetapkan. Setiap misi dan operasi akan dilaksanakan oleh aset berkeupayaan yang sesuai agar dapat melaksanakan tugas dengan jayanya.

R1- MENAMBAH BAIK KESEDIAAN ASET

Objektif Strategik ini memfokuskan kepada aspek menambah baik kesediaan aset-aset TLDM yang dimiliki agar sentiasa berupaya melaksanakan misi dan operasi. Kesediaan aset adalah penting bagi memastikan aset sentiasa bersedia dalam memenuhi keperluan operasi dan penugasan pada setiap masa. Semua aset TLDM akan dipastikan berada pada tahap kesediaan yang tinggi dan sedia untuk diatur gerak.

E1-MENAMBAH BAIK PENGURUSAN SUMBER MANUSIA

Objektif Strategik ini bertujuan untuk mencapai kecemerlangan dalam menguruskan sumber manusia yang mempunyai kecekapan dan nilai yang tinggi, melalui pelaksanaan pengurusan sumber manusia yang sistematik. Objektif strategik ini juga akan memberi tumpuan ke arah mewujudkan persekitaran kerja yang kondusif, di samping memberi penekanan terhadap kualiti hidup dan tempat kerja.

E2-MENAMBAH BAIK PENGURUSAN SUMBER

Objektif Strategik ini memfokuskan kepada penambahbaikan dalam aspek pengurusan sumber yang efektif dan efisien bagi mencapai tahap kesediaan aset yang tinggi. Tumpuan akan diberikan terhadap aspek pengurusan logistik yang merangkumi pengurusan rantaian bekalan, selenggaraan, pembaikan, pengurusan aset dan inventori serta aspek kejuruteraan. Fokus juga akan diberikan kepada pengurusan kewangan secara berhemah dalam memastikan pulangan pelaburan yang tinggi dalam setiap perbelanjaan yang dikeluarkan. Penambahbaikan secara berterusan dalam pengurusan logistik akan dapat memastikan pengurusan sumber-sumber TLDM dilaksanakan dengan lancar dan berkesan.

L1-MEMBANGUN MODAL INSAN

Objektif Strategik ini memfokuskan kepada pembangunan modal insan yang kompeten melalui penerapan nilai dan etika yang baik bagi mencapai keperluan modal insan yang dikehendaki oleh TLDM. Usaha peningkatan kompetensi warga TLDM akan dilaksanakan secara berterusan bagi melahirkan anggotayang profesional, dedikasi, berintegriti dan mempunyai jati diri yang kukuh. Pembangunan modal insan ini akan menyokong kepada keupayaan TLDM dalam mengoperasikan aset yang dimiliki dengan cekap dan bertanggungjawab. Warga TLDM akan diterapkan dengan sikap kerjasama, semangat setia kawan dan sedia berkorban sebagai asas dalam penghasilan warga yang berprestasi tinggi. Modal insan yang berprestasi tinggi akan membantu TLDM ke arah mencapai visi menjadi Tentera Laut Bertaraf Dunia.



SOUND ANALYSIS INTEGRATED TRAINING SYSTEM (SAINTS)

Johan Kategori Pengurusan Sumber Manusia AIKP 2011

Sound Analysis Integrated Training System (SAINTS) dihasilkan bertujuan membantu pelatih menjalani latihan operasi SONAR secara pasif seperti di kapal selam. Objektif latihan ini adalah bertujuan untuk memantapkan lagi kemahiran mengklasifikasi bunyi-bunyi yang diterima oleh SONAR. Selain itu juga latihan ini dapat memberi pendedahan kepada pelatih-pelatih baru dalam mengenali dan membezakan dua jenis bunyi utama iaitu:

1. Bunyi yang dihasilkan oleh alam semula jadi (*environment*).
2. Bunyi yang dihasilkan oleh jentera (*machineries*).

Operator SONAR merupakan telinga kepada kapal selam. Penglibatan operator SONAR di kapal selam adalah penting kerana tugasnya adalah untuk mengenal dan mengklasifikasi bunyi yang diterima daripada SONAR. Malah pada sesetengah keadaan ia dapat membantu dalam aspek keselamatan seperti bunyi kedatangan torpedo. Bunyi torpedo berkelajuan tinggi adalah seperti bunyi mesin pencukur elektrik di dalam air. Maka dengan itu operator SONAR perlu dilatih agar dapat mengenali bunyi dengan tepat. Dalam perperangan ASW ada menjelaskan bahawa kelebihan taktikal akan berpihak kepada mereka yang berjaya mengesan bunyi daripada pihak lawan di peringkat awal. Kelebihan taktikal akan membantu sesebuah pihak bertindak atau melancarkan serangan terlebih dahulu tanpa diduga pihak musuh.

Buat kali yang pertama, hasil inovasi yang dibangunkan ini telah berjaya digunakan sepenuhnya oleh 6 krew KD TUNKU ABDUL RAHMAN yang berkepakan SONAR pada 24 Ogos 10. Hasil maklum balas mendapat kemudahan ini membantu krew kapal selam melaksanakan latihan secara berkumpulan dan meningkatkan kecekapan masing-masing.

Beberapa penambahbaikan boleh dilaksanakan seperti menambah data-data audio latihan dan buku rujukan latihan pada masa akan datang. Secara amnya, peralatan analisis aural

telah berjaya serta boleh dijadikan secara rasmi sebagai platform latihan bagi operator SONAR. Selain krew kapal selam, peralatan ini juga digunakan untuk melatih anggota berikut:

1. Anggota berkepakan kapal selam (operasi) yang tidak berkhidmat di kapal selam.
2. Pelatih baru warga kapal selam (operasi).
3. Anggota berkepakan SONAR di kapal-kapal perang permukaan.

Sekiranya latihan analisis aural dilaksanakan di luar kawasan, ia boleh mendatangkan masalah kekurangan anggota di kapal dan menjadikan moral anggota lain di kapal dengan bebanan kerja yang bertambah. Selain itu, keluarga pelatih/krew yang menjalani latihan analisis aural di luar kawasan akan turut merasai kesan akibat berjauhan sepanjang latihan diadakan. Dengan penghasilan inovasi ini, secara tidak langsung ia membantu pihak kapal mengatasi masalah kekurangan anggota. Selain itu pihak markas juga tidak perlu menanggung kos untuk menghantar pelatih menjalani latihan di luar kawasan dan ini merupakan langkah penjimatan wang kerajaan dalam tempoh jangka panjang.



↗ Sebahagian daripada peralatan yang digunakan untuk SAINTS

“ Malaysian Electronics Navigational Chart (MyENC) ialah carta digital yang dihasilkan mengikut keperluan dan standard serta piawaian International Hydrographic Organization (IHO). Carta berbentuk digital ini dihasilkan berpandukan publikasi khas iaitu *Special Publication 57 (S-57)* supaya ia boleh digunakan di dalam alat bantuan pelayaran seperti ECDIS. MyENC adalah ENC yang mempunyai kod ‘MY’ yang berdaftar di bawah IHO untuk melayakkan Malaysia sebagai negara pengeluar MyENC yang sah dan diiktiraf. MyENC dihasilkan dengan menggunakan metodologi *Chain Node Topology*. Ia bermaksud satu rantaian daripada 3 perkara asas iaitu titik, garisan dan kawasan. Rantaian ini boleh berkongsi maklumat secara geografi dan juga secara atribut sesuai dengan maklumat yang ingin disampaikan kepada pengguna.”

Malaysian Electronics Navigational Chart

Buktikan TLDM mampu hasilkan inovasi bertaraf antarabangsa

ENC adalah data pendigitan yang mematuhi Spesifikasi Pengeluaran IHO S-57 di mana ia merekodkan ciri-ciri pencartaan yang berkaitan bagi keselamatan pandu arah seperti garisan pantai, kedalaman, boyo, lampu suar dan sebagainya. Bentuk asas unit bagi liputan geografi (berdasarkan carta) adalah dalam bentuk sel. ECDIS akan menukar ENC kepada System ENC (SENC) menggunakan format dalaman bagi pemaparan. Menggunakan ECDIS, ciri dan sifat (kedudukan, warna dan bentuk) boleh dipilih untuk dipaparkan kesemuanya ataupun hanya memaparkan maklumat yang asas untuk pelayaran sahaja.

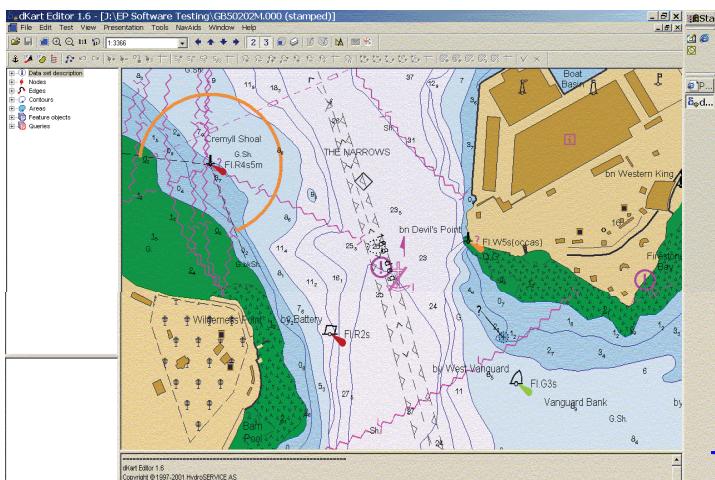
Relational Database merupakan satu pangkalan data yang sangat mudah untuk difahami. Ia adalah kumpulan data-data yang digabungkan dan disesuaikan untuk memudahkan pengguna mencapai data tersebut. MyENC menggabungkan model pangkalan data ini bersama model geografi untuk persempahan maklumat yang menarik dan pantas. Format S-57 mendefinisikan berkaitan maklumat yang boleh dikod dan bagaimana ia distruktur tetapi ia tidak memperjelas tentang bagaimana data-data ini dipaparkan. Apabila data ENC ini digunakan dalam ECDIS, ia

akan didefinisi melalui pemaparan piawaian IHO S-52.

MyENC ini dihasilkan oleh pegawai serta anggota di PHN menggunakan perisian sedia ada seperti perisian CARIS dan d-KART. Proses penerbitannya melalui prosedur yang sistematik serta berpandukan Publikasi Khas IHO S-57 (IHO Transfer Standard for Digital Hydrographic Data). Publikasi ini dijadikan rujukan supaya format carta elektronik yang diterbitkan adalah seragam di seluruh dunia dan membolehkan ianya digunakan di antara agensi/pejabat hidrografi negara lain, pelaut dan pengguna lain. Proses penerbitan yang sistematis ini juga dapat mengelakkan berlakunya kesilapan dan salah terjemahan data.

Pelaksanaan inovasi ini melibatkan beberapa komponen ICT yang sedia ada dan pengaturcaraan menggunakan kemudahan *programming* daripada UKHO. MyENC ini telah berjaya memberi manfaat bukan sahaja kepada TLDM tetapi kepada komuniti maritim secara keseluruhannya.

**MyENC, hasil inovasi
Pusat Hidrografi
Nasional telah
berjaya dinobatkan
Johan Anugerah
Inovasi Kementerian
Pertahanan 2011 dalam
Kategori Pengurusan
Teknologi Maklumat.**



MINEU MOD 38

Johan Kategori Inovasi Pengurusan Projek
Anugerah Inovasi Kementerian Pertahanan 2011

Proses pelupusan sesebuah misil perlu melalui proses-proses tertentu selain kos pelupusan yang agak tinggi bagi menjamin keselamatan dan kesan yang mungkin berlaku terhadap persekitaran.

Sebelum melakukan proses pelupusan misil, semua bahan letupan, bahan bakar dan komponen paitroteknik yang terpasang pada misil tersebut perlulah dineutralaskan. Proses ini perlu dilaksanakan dalam keadaan paling selamat sebelum dilupuskan sama ada melalui kaedah buang ke laut, ditanam atau dijadikan bahan pameran dan pembelajaran. Aspek ini perlu diberi perhatian yang tinggi bagi menjamin tahap keselamatan misil selepas ia dilupuskan termasuk impak terhadap persekitaran.

Menyedari kepentingan ini, TLDM telah mengambil langkah yang inovatif dalam menghasilkan satu alat dan kaedah yang paling selamat serta berkesan dalam melaksanakan pelupusan sesebuah misil.

Kaedah yang dimaksudkan adalah mencipta satu peralatan khas yang boleh digunakan untuk mengeluarkan bahan letupan tersebut melalui air yang dididihkan pada tahap suhu yang tinggi di dalam sebuah tangki khas. Hasil kerjasama dengan pihak STRIDE, ciptaan ini telah disahkan selamat dan berpotensi untuk diketengahkan serta dikomersilkan. Di samping itu juga, projek inovasi ini dapat menjimatkan wang kerajaan bagi menampung kos pelupusan misil yang kebiasaannya mencecah jutaan ringgit.

Projek Inovasi ini dinamakan sebagai MINEU MOD 38 sesuai dengan pengoperasian untuk menguraikan warhead misil EXOCET MM 38. MINEU adalah singkatan bagi cantuman perkataan MISSILE NEUTRALIZER. MINEU juga dalam Bahasa Perancis yang bermaksud kecil dan dalam masa yang sama memberi impak yang besar. Projek ini merupakan hasil ciptaan kreatif dan berinovatif warga Depot Peluru dan Letupan TLDM yang menggunakan teknologi dan komponen alat ganti yang mudah diperolehi di pasaran tempatan.



“...ciptaan ini telah disahkan selamat dan berpotensi untuk diketengahkan serta dikomersilkan. Di samping itu juga, projek inovasi ini dapat menjimatkan wang kerajaan bagi menampung kos pelupusan misil yang kebiasaannya mencecah jutaan ringgit.”

INTEGRITY PACT

Inisiatif tangani rasuah dalam perolehan Kerajaan

Pelaksanaan *Integrity Pact* dalam perolehan Kerajaan merupakan salah satu inisiatif di bawah *National Key Result Area - Fighting Corruption*. *Integrity Pact* pada asalnya merupakan satu konsep yang diperkenalkan oleh Transparency International bagi membantu Kerajaan, Institusi Perniagaan dan Masyarakat Umum dalam usaha membendung rasuah dalam perolehan Kerajaan. Secara ringkasnya *Integrity Pact* merupakan satu proses pengisytiharan oleh pembida/orang awam untuk tidak menawar atau memberi rasuah bagi mendapatkan kontrak atau sebagai ganjaran mendapatkan sesuatu kontrak dan bagi mempercepatkan sesuatu urusan Perolehan Kerajaan. Pembida atau orang awam dan pegawai Kerajaan akan menandatangani satu 'pact' atau perjanjian untuk tidak melakukan perbuatan rasuah dalam pelaksanaan sesuatu kontrak serta menggariskan tindakan-tindakan yang boleh diambil sekiranya berlaku pelanggaran 'pact' atau kontrak tersebut.

Kementerian Kewangan telah mengeluarkan Surat Arahan Perbendaharaan(SAP) bertarikh 1 April 2010 yang memaklumkan mengenai pelaksanaan *Integrity Pact* dalam perolehan Kerajaan. Pelaksanaan *Integrity Pact* dalam perolehan Kerajaan juga selaras dengan Surat Arahan Perbendaharaan (SAP) bertarikh 28 Februari 2009 yang menghendaki semua Agensi Kerajaan memasukkan Klausula Peringatan Kesalahan Rasuah dalam Surat Setuju Terima dan Dokumen Tender.

Tujuan utama *Integrity Pact* dilaksanakan dalam perolehan Kerajaan adalah seperti berikut:

1. Mengelak petender/penyebut harga daripada menawar atau memberi rasuah.
2. Menghendaki petender/penyebut harga melaporkan sebarang kesalahan rasuah kepada Pihak Berkuasa.
3. Memastikan Kerajaan tidak menanggung 'unnecessary costs' dalam pelaksanaan urusan perolehan.

Pelaksanaan *Integrity Pact* ini juga diharap dapat meningkatkan kesedaran berkaitan kesalahan rasuah di kalangan penjawat awam dan pihak-pihak yang berurusan dalam perolehan Kerajaan. Pelaksanaan ini seterusnya dapat menghapuskan kesalahan-kesalahan rasuah yang biasa berlaku dalam perolehan Kerajaan, antaranya seperti berikut:

What is an integrity pact?

A written agreement between the government/government department and all bidders to refrain from bribery and collusion.

A monitoring system that provides for independent oversight and increased government accountability of the public contracting process.

1. Pemberian dan penerimaan suapan (*kickback/bribery/corrupt*) antara penjawat awam dengan kontraktor dalam pelbagai bentuk seperti wang, hadiah, derma, diskau, bonus, pekerjaan dan sebagainya seperti yang dinyatakan di bawah Seksyen 3 Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah 2009 [Akta 694].
2. Penyalahgunaan kuasa yang melibatkan konflik kepentingan penjawat awam berhubung pemilihan syarikat pembekal, perkhidmatan, pembinaan dan perunding di mana penjawat awam mempunyai kepentingan.
3. Tuntutan atau perakuan palsu melibatkan syarikat dan penjawat awam.
4. Pemalsuan maklumat dokumen dan rekod untuk mengaburi penilaian perolehan.
5. Persubahatan antara penjawat awam dan kontraktor.

Garis Panduan Pelaksanaan *Integrity Pact* Dalam Perolehan Kerajaan boleh didapati melalui laman web Kementerian Kewangan di alamat www.treasury.gov.my.



INTEGRITY
Integrity is the uncompromising adherence to a code of moral values and principles. It requires soundness of ethical strength.

Gagal Merancang

Alasan yang selalu diberikan oleh mereka yang tidak merancang kewangan ialah "Saya sibuk dengan kerja dan keluarga hingga tidak sempat untuk menguruskan kewangan saya". Sebenarnya, walaupun anda hanya tergolong dalam golongan berpendapatan sederhana, tabiat 'merancang kewangan' akan membolehkan anda menjadi seorang berjaya mengumpul kekayaan di kemudian hari kelak.

2 Berbelanja Melebihi Kemampuan

Dewasa ini, kita sering berbelanja melebihi kemampuan akibat desakan rakan dan juga iklan di sekeliling kita. Ramai yang sanggup menghabiskan wang semata-mata untuk mengikut arus peredaran masa dan tidak mahu dianggap ketinggalan zaman. Akibatnya, ramai yang hanya mempunyai baki yang amat sedikit dalam akaun bank di hujung bulan selepas ditolak bayaran pelbagai pinjaman, kad kredit, bil dan sebagainya.

Berbelanja Menggunakan Kad Kredit

Tabiat beli dulu dan bayar kemudian adalah perkara biasa dewasa ini. Hampir setiap orang mempunyai sekurang-kurangnya satu kad kredit. Malah, ramai yang memiliki lebih daripada satu kad. Dengan bayaran minimum setiap bulan, ramai yang akan berpotensi untuk terus berbelanja. Mereka tersalah anggap mengenai bayaran minimum terbabit, dan tidak menyedari bahawa lama kelamaan ia akan menjadi hutang yang menggunakan di kemudian hari. Jika tersilap langkah, tidak mustahil anda juga boleh menjadi muflis akibat tabiat sedemikian. Justeru, pastikan anda menggunakan kad kredit secara berhemat.

1

6 Melabur dalam Produk yang Tidak Bersesuaian

Terdapat pelbagai produk pelaburan di pasaran. Untuk memastikan kita melabur dalam produk pelaburan yang menepati profil risiko dan ganjaran yang diinginkan, kita memerlukan ilmu pengetahuan mengenai selok-belok pelaburan. Justeru, pastikan anda meneliti ciri sesuatu produk pelaburan berkenaan dan mengkaji kumpulan pengurusannya sebelum melabur.

3

Terlampau Memikirkan tentang Wang

Dalam usaha memupuk tabiat merancang kewangan, janganlah pula terlampau taksub mengumpul kekayaan sehingga lupa akan perkara lain yang amat bermakna dalam hidup kita seperti keluarga, kesihatan, kepuasan berkarier serta rakan dan taulan.

7

7 KESILAPAN LAZIM DALAM PENGURUSAN WANG

4 Lewat Menabung untuk Hari Tua

Untuk memulakan persaraan, kita mesti memastikan yang kita mempunyai wang mencukupi bagi menampung gaya hidup yang diinginkan selepas bersara. Bagaimanapun, masih ramai terutama mereka yang sudah hampir bersara, masih bergelut untuk mencapai jumlah simpanan diperlukan. Sepatutnya, setiap kali gaji naik, simpanan kita turut naik. Sebaliknya, apa yang berlaku adalah setiap kali gaji naik, perbelanjaan pula yang bertambah.

Tidak Menabung untuk Waktu Kecemasan

Sesetengah orang beranggapan yang membeli insurans adalah perbuatan membazir wang. Tetapi tahukah anda bahawa tanpa insurans, kedudukan kewangan kita akan tergugat terutama jika kita hilang pendapatan/ pekerjaan. Tanpa insurans atau wang simpanan, seluruh keluarga akan merana dan ketika itu juga agak terlambat untuk memikirkan bagaimana ingin mencari sumber pendapatan yang lain dengan kadar segera.

5



Sumber daripada Securities Industry Development Corporation (SIDC). Sila layari laman web Pelabur Malaysia, www.min.com.my untuk mendapatkan tip pelaburan bijak.



APAKAH ITU AKPK?

Agenzia Kaunseling dan Pengurusan Kredit, atau dikenali sebagai AKPK, ialah sebuah agensi yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia pada bulan April 2006 untuk membantu individu menguasai situasi kewangan mereka dan mencapai ketenangan minda hasil daripada penggunaan kredit secara bijak.

PENUBUHAN

Semasa ekonomi pada tahap mantap dengan kredit pengguna di bawah kawalan, Bank Negara Malaysia telah mengambil langkah awal dengan menujuhan AKPK. AKPK ditubuhkan sebagai sebahagian daripada Pelan Induk Sektor Kewangan Bank Negara Malaysia, sebuah pelan 10 tahun yang bertujuan memajukan dan merangsang sektor kewangan negara. AKPK menyediakan perkhidmatan kaunseling dan nasihat kewangan, pengurusan kredit dan pendidikan kewangan bagi menolong rakyat Malaysia menguasai cara pengurusan kewangan masing-masing. AKPK bertanggungjawab menolong semua individu yang memerlukan perkhidmatan supaya mereka bukan sahaja bertanggungjawab terhadap kewangan sendiri, tetapi juga mencapai ketenangan hidup melalui penggunaan kredit secara bijak.

PERANAN

Hasil kajian yang telah diadakan, kekurangan pengetahuan dalam pengurusan kewangan peribadi merupakan sebab utama kebanyakan individu, tidak kira tua atau muda, terjebak dalam masalah hutang yang tidak mampu mereka atasi. Pengurusan kewangan yang tidak cekap hasil daripada kurangnya pemahaman tentang prinsip asas kewangan adalah sebab utama individu terjerat dalam masalah ini.

AKPK sedar bahawa bagi membendung masalah kewangan yang semakin serius di kalangan rakyat, masyarakat umum perlu dididik menjadi celik wang. Bagi menyokong usaha ini, AKPK menyediakan jalan di mana rakyat boleh mendapatkan nasihat dan kaunseling tentang hal-hal peribadi kewangan. AKPK juga menyediakan peluang kepada mereka yang dibelenggu hutang untuk memulih semula keadaan kewangan mereka melalui perkhidmatan pengurusan kredit berstruktur AKPK. AKPK kini telah berjaya merangka suatu pendekatan untuk mendidik masyarakat melalui 3 perkhidmatan iaitu Pendidikan Kewangan, Kaunseling dan Program Pengurusan Kredit. Perkhidmatan AKPK adalah percuma dan disasarkan bagi memenuhi permintaan rakyat Malaysia untuk kaunseling

AKPK menawarkan kepada individu secara percuma perkhidmatan berikut:

- Pendidikan kewangan tentang tanggungjawab penggunaan wang dan kemahiran pengurusan kredit.
- Kaunseling dan nasihat berkenaan pengurusan kewangan.
- Program pengurusan kredit untuk membantu pengguna menguasai semula kewangan mereka.

dan nasihat kewangan. Sebagai pendidik dalam hal kewangan, AKPK sangat menitikberatkan pembinaan satu masyarakat yang bergenggamkan pengetahuan pengurusan kewangan. AKPK sentiasa berusaha untuk terus memperkenalkan cara-cara inovatif untuk mempertingkatkan pengetahuan kewangan di kalangan pengguna agar sentiasa berada di hadapan dari segi penyebaran pendidikan kewangan.

■ Satu kes khalwat telah dikesan di sebuah rumah flat dipercayai melibatkan anggota TLDM. Hasil maklumat yang diterima, pihak PROTELA telah bergegas ke lokasi yang turut disertai oleh Jabatan Hal Ehwal Agama Islam dan pihak polis.

Pihak Jabatan Hal Ehwal Agama Islam telah memeriksa rumah tersebut dan mendapat terdapat pasangan yang tidak mempunyai ikatan yang sah sedang berdua-duaan di dalam rumah tersebut. Pasangan tersebut telah ditangkap dan dibawa ke Balai Polis untuk tindakan lanjut. Anggota TLDM berkenaan dan pasangannya kemudiannya dibebaskan dengan bon jaminan akuan lisan sebanyak RM2000 setiap seorang. Pihak Cawangan Siasatan Khas (CSK) Lumut mengarahkan anggota berkenaan menghadirkan diri di Pejabat CSK untuk tindakan susulan.

Hasil perbicaraan mendapati, pasangan tersebut bersalah di bawah di bawah Seksyen 29 Enakmen Jenayah Syariah Selangor (EJSS) 2003 kerana berkhawat. Pasangan tersebut telah didenda sebanyak RM3000 setiap seorang. Anggota TLDM tersebut juga telah dikenakan tindakan diberhentikan daripada Perkhidmatan."

KES KHALWAT

Gejala keruntuhan moral yang mencemarkan imej TLDM

OLEH: KDR SHARUM BIN SHAIM TLDM

Rasulullah SAW telah bersabda yang maksudnya: "Mana-mana lelaki tidak akan berdua-duaan (berkhawat) dengan perempuan, melainkan pasti syaitan akan menjadi yang ketiga"

Kes khalwat di kalangan warga TLDM dilihat semakin ketara dengan peningkatan statistik kebelakangan ini. Perbuatan ini jelas mencemarkan imej perkhidmatan dan pelaku wajar dikenakan tindakan disiplin yang setimpal andai kata disabitkan dengan jenayah syariah seperti ini. Pasukan sentiasa diperingatkan untuk terus memberi peringatan dan mengarahkan warga supaya tidak melibatkan diri dalam perlakuan maksiat seperti ini. Warga TLDM diingatkan agar menjauhkan diri daripada perbuatan yang hina ini kerana ia bukan sahaja salah di sisi agama, menjelaskan maruah diri dan keluarga, malah perkhidmatan tidak dapat menerima pelaku jenayah moral seperti ini.

Langkah lebih efektif perlu dilaksanakan bagi membendung gejala keruntuhan akhlak seperti ini daripada terus berleluasa bagi memelihara imej dan reputasi perkhidmatan. Pemantauan yang berterusan terhadap anggota perlu ditingkatkan melalui pendekatan yang efektif dan berkesan. Pelaksanaan aktiviti kerohanian perlu dilaksanakan secara berterusan dan warga yang diperhatikan memiliki masalah serta ada potensi melakukan masalah seumpamanya perlu diberi keutamaan untuk kaunseling dengan Pegawai Staf Agama pangkalan. Mereka juga perlu dilibatkan dalam aktiviti kerohanian bagi meningkatkan jati diri serta membentuk sahsiah diri yang baik.

KEKANDASAN KAPAL

Mengapa ia berlaku?

OLEH: PENGARAH PENGURUSAN STRATEGIK MK TL

Kapal telah diarahkan untuk keluar belayar untuk Latihan Penyesuaian Laut setelah selesai Rutin Pasang Pulih. Kapal telah dilaporkan terkandas ketika pelayaran menuju sebuah pulau untuk mengambil dan menurunkan penumpang. Bot Tempur yang berada di tempat kejadian telah diarahkan untuk menunda kapal dari posisi kekandasan tetapi tidak berjaya kerana laut sedang surut. Kapal seterusnya berjaya keluar dari posisi kekandasan sewaktu air pasang dan bersauh di kawasan yang selamat. Kapal telah meneruskan pelayaran pulang dengan menggunakan jentera utama kanan dan tiba di pelabuhan.

Insiden ini, walau bagaimanapun, cuba disembunyikan oleh pihak yang terlibat dengan memalsukan posisi kapal melalui kawat dan dokumen yang diisi semasa pelayaran. Usaha menyembunyikan perkara ini berakhir apabila kapal naik galangan dan menemui kesan kekandasan yang nyata.

Punca insiden, berdasarkan hasil siasatan, adalah daripada sikap dan kecuaian manusia iaitu gagal melaksanakan prosedur serta amalan navigasi dengan sempurna. Faktor manusia boleh diringkaskan sebagai faktor kecuaian dan sifat tidak ambil berat seperti berikut:

- Pegawai yang terlibat bersikap ambil mudah dan cuai dalam melaksanakan tugas serta boleh mengakibatkan kejadian yang sama berulang sehingga berlaku pelanggaran ataupun kebakaran. Sebarang kecelakaan, kehilangan nyawa dan kerugian aset

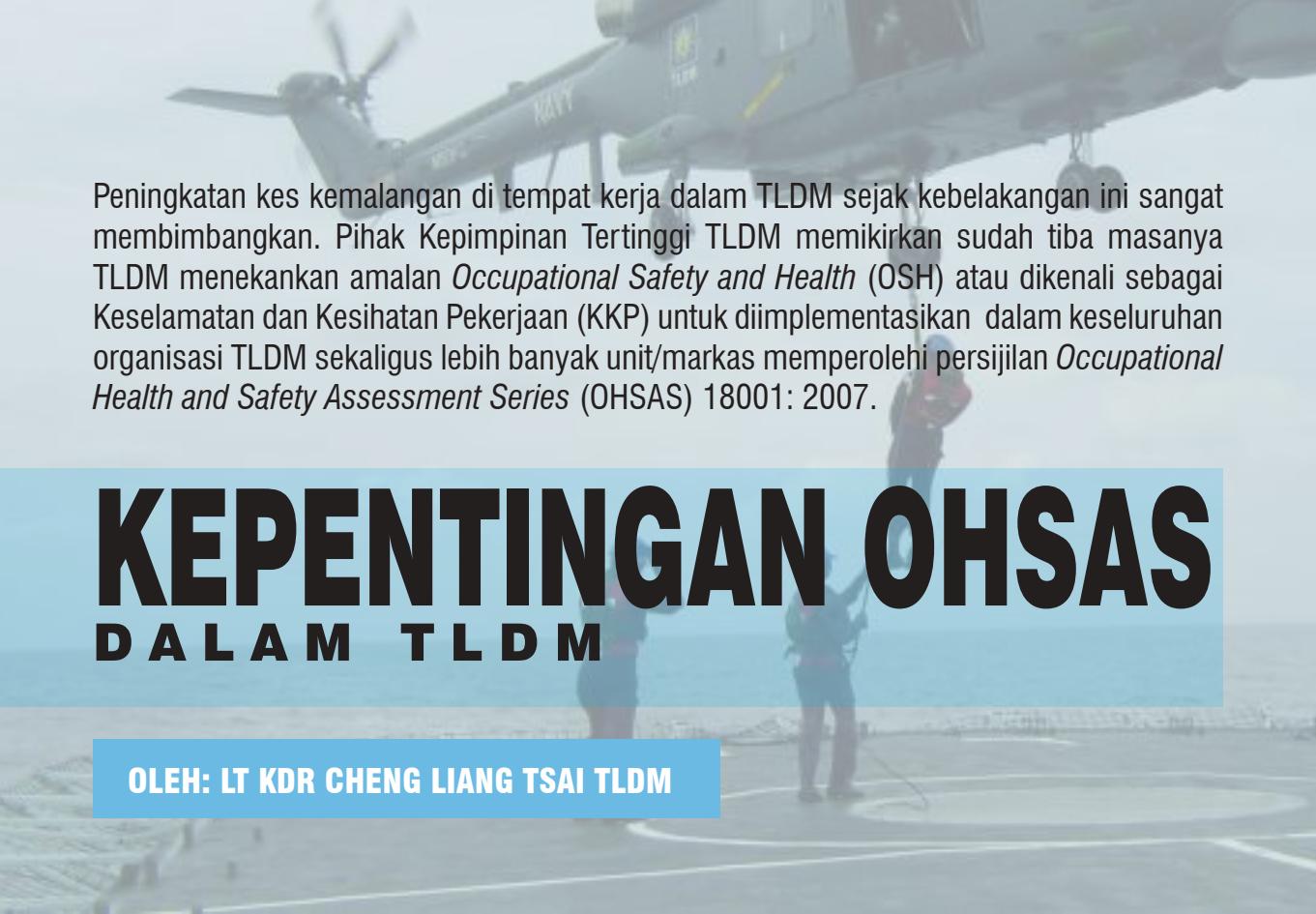
boleh menghakis persepsi baik terhadap kemampuan pegawai dan anggota TLDM dari segi kesiagaan dan profesionalisme.

- Pegawai yang terlibat tidak mengutamakan aspek keselamatan yang merupakan suatu aspek yang tidak boleh dikompromi terutamanya ketika melalui kawasan perairan terhad.
- Pegawai yang diperjawatkan di kapal didapati kurang pengetahuan dan pengalaman. Latihan berterusan perlu dilaksanakan sekerap mungkin untuk memantapkan tahap profesionalisme pegawai.

Tahap profesionalisme warga TLDM seharusnya ditambah baik dan diperkuuh sesuai dengan penerapan Nilai Teras TLDM melalui konsep berikut:

- Pegawai mahupun anggota yang mengetahui kejadian yang tidak baik haruslah berani melaporkannya kepada pihak atasaran masing-masing.
- Pegawai Muda seharusnya lebih peka dan bertanggungjawab dengan tugas yang dilaksanakan agar tidak mengundang imej negatif demi memartabatkan perkhidmatan TLDM.
- Setiap warga TLDM harus mempunyai nilai integriti dalam diri agar setiap tugas yang diamanahkan dilaksanakan dengan sempurna.





Peningkatan kes kemalangan di tempat kerja dalam TLDM sejak kebelakangan ini sangat membimbangkan. Pihak Kepimpinan Tertinggi TLDM memikirkan sudah tiba masanya TLDM menekankan amalan *Occupational Safety and Health* (OSH) atau dikenali sebagai Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (KKP) untuk diimplementasikan dalam keseluruhan organisasi TLDM sekaligus lebih banyak unit/markas memperolehi persijilan *Occupational Health and Safety Assessment Series* (OHSAS) 18001: 2007.

KEPENTINGAN OHSAS DALAM TLDM

OLEH: LT KDR CHENG LIANG TSAI TLDM

OHSAS 18001:2007 merupakan satu sistem pengurusan yang direka khas untuk Pengenalpastian *Hazard*, Penaksiran Risiko dan Kawalan Risiko atau dikenali *Hazard Identification, Risk Assessment and Risk Control* (HIRARC).

Ia telah menjadi amat penting dalam amalan untuk merancang, mengurus dan melaksanakan sesuatu operasi sesebuah organisasi sebagai perkara asas kepada pengurusan risiko. OHSAS 18001:2007 turut boleh diintegrasikan dengan Sistem Pengurusan Kualiti seperti *International Organization for Standardization* (ISO) 9001:2008.

Persijilan OHSAS 18001: 2007 dalam TLDM setakat ini hanya melibatkan 7 Unit/Markas iaitu termasuk KD DUYONG, Depot Senggara Armada, Markas Udara TLDM, KD JEBAT, KD LEKIU, KD

SRI INDERA SAKTI dan KD MAHAWANGSA.

Organisasi yang telah memperolehi persijilan OHSAS 18001 : 2007 ternyata telah melaksanakan penaksiran risiko di tempat kerja mereka yang menunjukkan perubahan positif dalam amalan kerja mereka. Organisasi tersebut difikirkan mampu mengenal pasti tindakan dan mewujudkan keadaan tempat kerja yang selamat semasa ia membangunkan dan mengambil tindakan pembetulan yang diperlukan.

Keperluan OHSAS 18001:2007 turut menghendaki sesuatu organisasi diuruskan secara bersistem dan setiap tindakan dalam setiap operasi perlu direkodkan supaya keputusan yang dicapai adalah kukuh dan analisisnya lengkap. Proses penaksiran risiko hendaklah

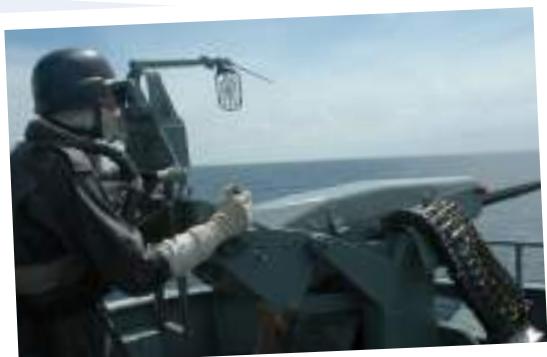
dilaksanakan secara berterusan dan tidak boleh dianggap sebagai kerja yang hanya dilakukan sekali sahaja.

Sistem Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan melalui piawaian OHSAS 18001:2007 ternyata berkesan, maka semua kapal beroperasi dan unit pangkalan yang terlibat dengan pembinaan kapal adalah digalakkan memperolehi persijilan OHSAS 18001 : 2007 pada masa hadapan.

Semua peringkat khususnya pihak pengurusan sesebuah organisasi perlu melibatkan diri dan memberikan komitmen yang sepenuhnya dalam pelaksanaan OHSAS 18001:2007.

Pelaksanaan OHSAS 18001 memberikan banyak kebaikan, antaranya adalah seperti berikut:

- Mewujudkan sistem pengurusan yang menekankan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan.
- Mengurangkan bilangan kemalangan di tempat kerja.
- Menjimatkan kos hasil daripada kemalangan yang berlaku.
- Menentukan kepatuhan kepada dasar dan langkah keselamatan serta kesihatan yang telah digariskan.
- Meningkatkan pengetahuan dan kesedaran dalam Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan.
- Mewujudkan sistem pengurusan risiko yang lebih baik di masa hadapan.



What is OHSAS 18001?

Source: Wikipedia

OHSAS 18001 is a British Standard for Occupational Health and Safety Management Systems. It exists to help all kinds of organizations put in place demonstrably sound occupational health and safety performance. It is widely seen as the world's most recognized occupational health and safety management systems standard. Its proponents claim that an Occupational Health and Safety Management System (OHSMS) promotes a safe and healthy working environment by providing a framework that helps organizations to consistently identify and control health and safety risks; reduce the potential for accidents; aid legislative compliance and improve overall performance.

The OHSAS 18000 standards provide organizations with the elements of an effective OHSMS that can be integrated with other management requirements and help organizations achieve better occupational health and safety performance and economic objectives.

OHSAS 18001 specifies requirements for an OH&S Management System to help an organization develop and implement a policy and objectives, which take into account legal requirements and information about OH&S risks. It applies to all types and sizes of organizations and accommodates diverse geographical, cultural and social conditions.

OHSAS 18002 provides generic assistance for establishing, implementing or improving an OH&S management system and demonstrates successful implementation of OHSAS 18001.

PUNCA-PUNCA KETIDAKAKURAN

SISTEM PENGURUSAN KUALITI

OLEH: PEGAWAI STAF 1 PENGURUSAN STRATEGIK MK TL

Sistem Pengurusan Kualiti (SPK) ISO 9001 merupakan satu sistem yang dibangunkan bagi membantu organisasi melaksanakan sistem pengurusan yang lebih sistematik dan berkualiti. Pelaksanaan sistem ini yang berdasarkan kepada Standard Antarabangsa merupakan mekanisme yang memberi kebaikan kepada organisasi dalam melaksanakan pengurusan secara lancar dan berkesan. Pelaksanaan SPK standard ISO 9001 ini bertujuan untuk memantapkan sistem penyampaian sesebuah organisasi demi memenuhi kehendak dan jangkaan pelanggannya. MS ISO 9001 merupakan *blueprint* bagi melaksanakan inovasi dalam tindakan penambahbaikan dan peningkatan sistem penyampaian perkhidmatan bagi meningkatkan kecekapan serta keberkesanan sesebuah organisasi.

Pelaksanaan SPK hendaklah memenuhi 5 ciri utama yang telah dikenal pasti seperti berikut:

1. Pencegahan dan bukannya mengatasi masalah setelah ia berlaku.
2. Kajian semula yang berterusan ke atas proses-proses kerja yang utama dan membuat tindakan pembetulan sebagai usaha ke arah inovasi dan penambahbaikan.
3. Mewujudkan cara bekerja yang konsisten dan menepati prinsip ‘betul pertama kali dan setiap kali’.
4. Semua kerja adalah berasaskan kepada dasar, peraturan dan undang-undang serta prosedur yang didokumenkan.
5. Mementingkan penyimpanan rekod untuk membuktikan tindakan-tindakan yang telah dilaksanakan.

Kegagalan melaksanakan 5 ciri utama SPK akan memberi kesan dalam pelaksanaan sistem dan seterusnya menjelaskan status persijilan yang diperoleh. Kebanyakan organisasi tidak mempunyai masalah dalam memperoleh persijilan MS ISO ini, tetapi terdapat organisasi yang gagal mengekalkan persijilan kerana tidak dapat melaksanakan 5 ciri utama SPK.

Ketidakakuran utama yang biasa berlaku di dalam organisasi adalah seperti berikut:

1. Tidak mematuhi prosedur ditetapkan. Ketidakpatuhan terhadap prosedur ini akan menyebabkan proses kerja yang dilaksanakan tidak dapat memberi hasil yang diperlukan.
2. Tidak melaksanakan aktiviti/program yang dinyatakan di dalam manual kualiti. Kegagalan melaksanakan aktiviti seperti Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP), Audit Kualiti Dalaman atau Kajian Kepuasan Pelanggan akan menjelaskan SPK organisasi.
3. Tiada kajian semula terhadap proses SPK. Kajian semula secara berkala adalah penting bagi memastikan penambahbaikan dan mengenal pasti kelemahan yang ada agar dapat ditangani dengan berkesan.
4. Tiada penambahbaikan dilaksanakan. SPK adalah berkonsepkan penambahbaikan secara berterusan bagi meningkatkan kualiti dan hasil yang diperoleh dari semasa ke semasa. Tindakan penambahbaikan perlu dilaksanakan bagi memastikan peningkatan kualiti dapat dilaksanakan demi memenuhi kehendak pelanggan.
5. Tiada langkah pencegahan dilaksanakan. Tindakan pencegahan diperlukan bagi mengenal pasti perkara-perkara yang boleh menyebabkan ketidakakuran.
6. Tindakan terhadap aduan pelanggan tidak dilaksanakan. Tindakan penyelesaian terhadap aduan pelanggan perlu diambil secara berkesan. Kegagalan menyelesaikan aduan ini akan memberi kesan terhadap tahap kepuasan pelanggan yang merupakan salah satu ciri utama dalam SPK ini.
7. Komitmen daripada semua peringkat. Tanggungjawab dan penglibatan dalam pelaksanaan SPK ini bukan hanya tertumpu pada pihak pengurusan sahaja, tetapi juga seluruh warga organisasi. Komunikasi yang berkesan perlu dilaksanakan bagi memastikan warga organisasi memahami dan peka dengan SPK agar mereka dapat mematuhi semua prosedur dan dasar ditetapkan.
8. Kesedaran warga. Tahap kesedaran warga hendaklah ditingkatkan dari semasa ke semasa. Program kesedaran bukan hanya dilaksanakan melalui kursus atau latihan semata-mata tetapi ia boleh dilaksanakan melalui mekanisme lain seperti Sistem Pegawai Bahagian, penerangan semasa perbarisan pagi (both watches), perintah harian, memo dalaman, penerbitan artikel dan sebagainya.

Tanggungjawab pengurusan dalam menguruskan Sistem Pengurusan Kualiti (SPK) mengikut piawaian MS ISO 9001:2008 merupakan satu perkara yang amat penting untuk difahami dan dilaksanakan. Sistem Pengurusan Kualiti yang baik mencerminkan komitmen Pengurusan Atasan dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawab yang memenuhi keperluan ditetapkan.

TANGGUNGJAWAB PENGURUSAN PENENTU KEJAYAAN PELAKSANAAN SPK

OLEH: TIM PAKAR RUNDING SPK TLDM

Pengurusan Atasan hendaklah menunjukkan bukti komitmennya terhadap pembangunan dan pelaksanaan Sistem Pengurusan Kualiti serta terus menambah baik keberkesananya dengan melaksanakan tugas dan tanggungjawab berikut:

1. Berkomunikasi dengan organisasi mengenai kepentingan untuk memenuhi keperluan pelanggan di samping memenuhi keperluan berkanun dan peraturan.
2. Mewujudkan dasar kualiti
3. Memastikan objektif kualiti diwujudkan.
4. Menjalankan Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP).
5. Memastikan sumber-sumber lain disediakan.

Berkomunikasi dengan organisasi mengenai untuk memenuhi keperluan pelanggan dalam hal berikut:

1. Keperluan yang ditetapkan oleh pelanggan termasuk keperluan hantar serah serta aktiviti selepas hantar serah.
2. Keperluan yang tidak ditetapkan oleh pelanggan tetapi adalah perlu bagi kegunaan yang ditetapkan atau yang dimaksudkan jika hal itu diketahui.
3. Keperluan berkanun dan peraturan yang diguna pakai bagi produk atau perkhidmatan yang diberi.

Pemimpin Atasan hendaklah memastikan dasar kualiti adalah sesuai dengan matlamat organisasi dan dikomunikasi serta difahami

dalam organisasi. Dasar kualiti harus dikaji semula supaya sentiasa sesuai dan memasukan komitmen bagi mematuhi keperluan secara berterusan menambah baik keberkesanannya Sistem Pengurusan Kualiti

Pengurusan Atasan hendaklah memastikan Objektif Kualiti diwujudkan pada fungsi dan aras yang relevan dalam organisasi serta boleh diukur dan tekal dengan dasar kualiti.

Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan adalah mesyuarat yang wajib dilaksanakan. Pengurusan Atasan hendaklah mengkaji semula sistem pengurusan kualiti organisasi secara berkala bagi memastikan kesesuaian, kemampuan dan keberkesanannya yang berterusan. Kajian semula pengurusan hendaklah merangkumi penaksiran peluang bagi penambahbaikan serta keperluan perubahan kepada Sistem Pengurusan Kualiti yang merangkumi dasar kualiti dan objektif kualiti organisasi.

Input Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan hendalah merangkumi perkara berikut:

1. Keputusan Audit.
2. Maklum balas pelanggan.
3. Prestasi proses dan keakuran perkhidmatan.
4. Status tindakan pencegahan dan pembetulan.
5. Tindakan susulan daripada kajian semula pengurusan yang terdahulu.
6. Perubahan yang boleh memberi kesan kepada Sistem Pengurusan Kualiti.
7. Cadangan penambahbaikan.

Belumpun reda isu pengambilan dadah jenis sintetik di kalangan warga TLDM, kini gejala daun ketum pula mula menular. Fenomena baru yang semakin berleluasa ini memperlihatkan kecenderungan anggota melakukan aktiviti ini secara tersembunyi kerana kegiatan tersebut sukar dikesan. Mereka yang terlibat dalam penyalahgunaan daun ketum ini juga sukar dikenal pasti kerana ia memberi kesan fizikal yang tidak ketara.

Berdasarkan kepada statistik yang dikeluarkan oleh PROTELA pada tahun 2011, sebanyak 4 kes telah dilaporkan. Angka ini walaupun nampak kecil, ia tetap boleh mendatangkan implikasi yang besar kepada perkhidmatan sekiranya tidak dibendung, tambahan pula rekod pada awal tahun 2012 menunjukkan 2 kes telah berjaya dikenal pasti dan anggota terlibat telah dikenakan tindakan tatatertib.

GEJALA PENYALAHGUNAAN DAUN KETUM

OLEH: PROTELA MK TL

Hasil siasatan terhadap anggota yang melibatkan diri dalam gejala ini mendakwa bahawa, daun ketum mudah diperoleh dan mudah diproses untuk dijadikan air. Daun ketum juga mendapat permintaan yang tinggi daripada orang ramai kerana harganya jauh lebih murah berbanding dadah lain. Faktor yang mendorong mereka melakukan aktiviti ini adalah kerana air daun ketum tidak menunjukkan keputusan positif dalam ujian awalan air kencing.

Daun ketum atau spesis *mytragynine* ini, walau bagaimanapun telah dikategorikan sebagai racun dan bahan psikotropik. Ini kerana ia memberi kesan yang mengkhayalkan kepada pengguna malah ia boleh menjelaskan sistem saraf manusia dan berupaya menjadikan seseorang itu ketagih. Tahap ketagihan daun ketum adalah sama seperti pengambilan dadah jenis morfin.

Warga TLDM adalah dilarang memiliki dan menggunakan air atau daun ketum kerana anda boleh dipertuduhkan mengikut perundangan Akta Angkatan Tentera 1972 di bawah seksyen-seksyen berikut:

1. Seksyen 51. Kesalahan yang melanggar Perintah Tetap Unit, atau;
2. Seksyen 87. Kesalahan yang memudaratkan keadaan baik perkhidmatan, atau;
3. Seksyen 88 dibaca bersama Seksyen 30 (3) Akta Racun 1952. Kesalahan memiliki bahan-bahan terlarang yang termaktub di dalam Jadual Ketiga Akta Racun 1952.



fakta

Daun ketum yang juga dikenali sebagai Pokok Biak secara tradisionalnya digunakan untuk tujuan perubatan atau pemulih tenaga bagi wanita yang baru lepas bersalin selain sebagai rawatan mengeluarkan angin dalam badan dan bagi merawat sakit belakang. Ironinya, kini air rebusan daun ketum telah disalahgunakan dan mula dijual secara meluas. Kerajaan telah penggubalan Akta Racun 1952 bahawa daun ketum berada di dalam Jadual Ketiga akta ini, ianya menjadi satu kesalahan kepada individu yang memproses, memiliki dan menjual bahan terlarang ini.

KERACUNAN MAKANAN

4W + 1H

SUMBER: WWW.MYHEALTH.GOV.MY

1W

Apa itu keracunan makanan?

> Keracunan makanan ialah apa jua penyakit yang disebabkan oleh pengambilan makanan atau minuman yang tercemar.

2W

Apa yang menyebabkan keracunan makanan?

> Punca keracunan makanan:

- Bakteria atau racun (toksin) bakteria tersebut dan virus.
- Bahan kimia seperti racun serangga dan racun rumput.
- Logam berat seperti tembaga, raksa dan plumbum.

3W

Apakah tanda dan gejala keracunan makanan?

> Tanda dan gejala keracunan makanan bergantung kepada :

- Kuantiti/jumlah bakteria, virus atau agen penyebab toksin yang telah dimakan.
- Umur seseorang.
- Sistem ketahanan badan (imuniti) seseorang.

Pesakit itu mungkin akan mengalami gejala seperti berikut:

- Rasa loya
- Cirit-birit
- Muntah-muntah
- Sakit perut
- Berpeluh atau demam
- Sakit kepala

4W

Apakah kesan (komplikasi) daripada keracunan makanan?

> Keracunan makanan boleh mengakibatkan kematian jika tidak mendapat rawatan awal. Ia juga boleh mengakibatkan kecacatan seperti lumpuh atau sakit sendi-sendi yang berpanjangan (kronik).

1H

Bagaimana untuk mengelakkan keracunan makanan?

> Cara-cara untuk mengelakkan keracunan makanan adalah seperti berikut:

- Sentiasa menjaga kebersihan. Basuh tangan dengan betul sebelum menyentuh makanan.
- Basuh tangan selepas keluar dari tandas.
- Basuh dengan bersih permukaan tempat makan atau penyediaan makanan dan peralatan yang digunakan untuk menyediakan makanan.
- Kawasan dapur hendaklah bebas daripada serangga dan haiwan seperti tikus atau haiwan-haiwan yang lain.
- Pisahkan makanan mentah daripada yang telah dimasak. Asingkan daging ayam dan makanan laut yang mentah daripada yang telah dimasak.
- Gunakan peralatan seperti pisau dan papan pemotong yang berbeza untuk penyediaan makanan yang belum dimasak.
- Simpan makanan yang telah dimasak dan yang mentah di dalam bekas yang berbeza untuk mengelakkan dari pencemaran silang.
- Sentiasa masak dengan sempurna terutamanya daging, ayam, telur dan makanan laut.
- Panaskan makanan atau lebihan makanan dengan sempurna.
- Simpan makanan pada suhu yang betul. Jangan tinggalkan makanan pada suhu bilik melebihi 4 jam.
- Simpan semua makanan yang telah dimasak dan yang mudah basi di dalam peti sejuk.
- Gunakan air dan bahan mentah yang bersih. Minum hanya air yang telah dimasak atau air minuman yang dibotarkan atau berbungkus.
- Pilih makanan yang segar dan berkhasiat.
- Basuh buah-buahan dan sayur-sayuran dengan sempurna jika dimakan secara mentah (contohnya ulam, salad dan lain-lain).
- Pilih kedai makan yang bersih jika makan di luar. Hindari daripada gerai/kedai makan yang kotor.

Apa Itu Manual Kualiti, Prosedur Kualiti dan Fail Meja?

OLEH: LT SUARIFF BIN ABDUL GHANI TLDM

Manual Kualiti merupakan satu dokumen utama yang perlu ada dalam pelaksanaan Sistem Pengurusan Kualiti berdasarkan piawaian ISO 9001. Manual ini disediakan selaras dengan keperluan klausua 4.2.2 di dalam standard MS ISO 9001:2008. Dokumen ini menjelaskan komitmen pengurusan terhadap setiap klausua dalam standard MS ISO 9001:2008 yang perlu dilaksanakan dan dipatuhi.

Manual Kualiti digunakan sebagai panduan umum kepada warga organisasi dalam melaksanakan tugas mengikut piawaian yang ditetapkan. Manual Kualiti mengandungi maklumat-maklumat seperti berikut:

1. Maklumat korporat organisasi merangkumi pernyataan visi, misi dan peranan organisasi.
2. Skop pensijilan, aktiviti proses utama dan aliran proses utama.
3. Dasar kualiti dan objektif kualiti.
4. Klausua yang tidak berkaitan.
5. Komitmen organisasi berkaitan setiap klausua.
6. Hubung kait di antara input dengan output.
7. Senarai rekod kualiti.

Klausua 4.2.2 - Manual Kualiti

Organisasi hendaklah mewujudkan dan menyelenggarakan satu manual kualiti yang meliputi:

- a. Skop SPK, termasuk perincian kewajaran bagi apa-apa ketakmasukan.
- b. Prosedur didokumentasikan yang telah diwujudkan bagi SPK, atau rujukan mengenainya, dan
- c. Huraian mengenai saling tindakan antara proses SPK.

Prosedur Kualiti merupakan dokumen yang disediakan bagi menyokong dasar yang digariskan di dalam Manual Kualiti sesebuah organisasi. Prosedur ini menerangkan secara terperinci proses kerja, langkah-langkah atau keperluan yang perlu dilaksanakan di dalam melaksanakan sesuatu tugas mengikut piawaian ditetapkan. Prosedur kualiti juga merupakan satu salah satu elemen yang terkandung di dalam fail meja. Tujuan mewujudkan prosedur ini adalah untuk memastikan setiap pelaksanaan tugas berjaya mencapai objektif ditetapkan dengan berkualiti.

Prosedur kualiti ini perlu dipatuhi oleh warga organisasi yang terlibat dalam pelaksanaan tugas tersebut. Sebarang ketidakpatuhan terhadap prosedur ini akan menjelaskan pelaksanaan sistem yang berkualiti.

Fail Meja (FM) merupakan satu dokumen rasmi yang perlu bagi setiap individu di dalam sesebuah pejabat/jabatan. FM dirangka khusus untuk memberi panduan terperinci mengenai semua tugas yang dijalankan oleh seseorang individu setiap hari. Asas FM adalah senarai tugas dan tanggungjawab seseorang individu dalam pejabat/jabatan. FM adalah merupakan satu garis panduan langkah demi langkah yang dapat memandu setiap individu menjalankan tugas mereka dengan cekap. Kandungan FM adalah seperti berikut:

1. Objektif Pejabat/Jabatan. Kenyataan mengenai apa yang hendak dicapai oleh sesebuah pejabat/jabatan selaras dengan matlamat penubuhannya.
2. Carta Organisasi. Menggambarkan struktur yang menunjukkan fungsi, aktiviti dan hierarki dalam sesebuah pejabat/jabatan.
3. Senarai Tugas/Fungsi Pejabat/Jabatan. Tugas utama yang dijalankan bagi membolehkan pejabat/jabatan mencapai objektif penubuhannya
4. Proses Kerja. Rangkaian tindakan yang perlu diambil secara berturutan mengikut peraturan yang ditetapkan bagi melaksanakan sesuatu aktiviti.
5. Carta Aliran Kerja. Gambaran secara grafik atau gambar rajah ke atas tindakan-tindakan yang terlibat dalam satu aktiviti atau prosedur.
6. Borang. Senarai borang yang digunakan dalam pelaksanaan tugas.
7. Senarai Tugas/Kuasa dan Hubungan Kakitangan. Gambaran secara grafik atau gambarrajah ke atas tindakan-tindakan yang terlibat dalam satu aktiviti atau prosedur.
8. Peraturan/Undang-Undang. Peraturan pentadbiran yang harus diketahui dan dipatuhi oleh kakitangan pejabat/jabatan.
9. Senarai Semak. Satu alat perancangan dan kawalan kerja yang ringkas dan tepat mengenai tindakan-tindakan yang perlu diambil dalam mengendalikan sesuatu aktiviti.
10. Senarai Jawatankuasa. Semua jawatankuasa yang dianggotai oleh kakitangan berkenaan.
11. Norma Kerja. Jangka masa atau lain-lain pengukuran prestasi yang telah ditetapkan bagi menyiapkan sesuatu kerja.
12. Senarai Tugas Harian. Format bagi mengingati dan merancang aktiviti-aktiviti utama yang perlu dilaksanakan pada hari berkenaan.



**Majlis Perutusan Tahun Baru 2012
& Pelancaran The Navy Plan 2012**
Pada 6 April 2012 di Auditorium KEMENTERAH



Diterbitkan oleh:

Bahagian Pengurusan Strategik

Markas Tentera Laut

Wisma Pertahanan

Jalan Padang Tembak

50634 KUALA LUMPUR

Tel: 03-20714583

Faks: 03-26929407